

ZARZĄDZENIE NR 363/2026
BURMISTRZA MIASTA WĘGROWA

z dnia 30 marca 2026 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na wsparcie przez Miasto Węgrów realizacji zadań publicznych
z zakresu kultury i dziedzictwa narodowego w 2026 roku.**

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 7 ust. 1 pkt. 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.), art. 11 ust. 1 pkt. 1 i ust 2, art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) zarządzam co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wsparcie przez Miasto Węgrów realizacji zadań publicznych z zakresu kultury i dziedzictwa narodowego w 2025 roku.

§ 2. Informację o konkursie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Spraw Społecznych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Paweł Marchela

Załącznik do zarządzenia nr 363/2026
Burmistrza Miasta Węgrowa
z dnia 30 marca 2026 r.

Burmistrz Miasta Węgrowa ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie przez Miasto Węgrów realizacji zadań publicznych z zakresu kultury i dziedzictwa narodowego w 2026 roku.

I. Rodzaj zadania.

Zadaniami z zakresu kultury i dziedzictwa narodowego w 2026 roku objętymi niniejszym konkursem są:

1. Zadania z zakresu kultury i dziedzictwa narodowego w 2026 roku:

- a) organizacja festiwali, koncertów, konkursów, przeglądów, plenerów, warsztatów, konferencji, wystaw artystycznych i historycznych oraz spektakli teatralnych, wystaw pojazdów zabytkowych.
- b) wydawanie nie komercyjnych, niskonakładowych książek i czasopism,
- c) organizacja i prowadzenie amatorskiego ruchu artystycznego i twórczości ludowej,
- d) upowszechnianie, promocja i popularyzacja kultury i sztuki,
- e) edukacja kulturalna,
- f) realizacja projektów związanych z ochroną zabytków i opieką nad zabytkami,
- f) organizacja, udostępnianie i promocja ekspozycji muzealnych na terenie miasta Węgrowa.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

Na realizację zadań z zakresu kultury i dziedzictwa narodowego w 2026 roku Burmistrz Miasta Węgrowa przeznacza środki, które określa budżet miasta na rok 2026.

Wysokość środków na realizację w/w zadań wynosi: 75.000,00 zł

III. Zasady przyznawania dotacji.

Zasady przyznawania dotacji na realizację w/w zadań określone zostały na podstawie przepisów:

- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338),
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.),
- uchwały Nr XIX/125/2025 Rady Miejskiej Węgrowa z dnia 27 listopada 2025 r. w sprawie uchwalenia „Rocznego Programu Współpracy Miasta Węgrowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026”.

1. Konkurs adresowany jest do organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które działają w dziedzinie objętej konkursem oraz łącznie spełniają następujące zadania:

- zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Węgrowa,
- przedstawiają poprawnie sporządzoną ofertę na stosownym formularzu wraz z wymaganymi załącznikami.

2. Złożona oferta musi być zgodna ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. 2018 poz. 2057). Formularz można pobrać ze strony internetowej Urzędu Miejskiego w Węgrowie www.wegrow.com.pl – zakładka „Organizacje Pozarządowe”.

3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.

4. Podmioty, których oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym, zostaną powiadomione telefonicznie o zleceniu zadania publicznego.

5. Wysokość dotacji do wybranej oferty określona będzie każdorazowo w odpowiedniej umowie.

6. Kwota przyznanej dotacji nie może być większa niż 95% planowanych całkowitych kosztów realizacji zadania.

7. Środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów związanych z realizacją zadania. Środki finansowe nie mogą być przeznaczone na opłacenie kosztów stałych działalności oferenta realizującego zadanie oraz na pokrycie kosztów inwestycji.

8. W przypadku, gdy organizacja otrzymała dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, Wydział Spraw Społecznych oraz realizator zadania dokonują uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania lub odstępuje od jego realizacji.

9. Upoważnieni przedstawiciele oferenta zobowiązani są po ogłoszeniu wyników konkursu do osobistego zgłoszenia się do Wydziału Spraw Społecznych w celu uzgodnienia warunków umowy.

10. Podczas realizacji zadania publicznego dopuszcza się dokonywania przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów, jeżeli nie nastąpiło zwiększenie tej sumy wydatków o więcej niż 25%. (zwiększenie jednego kosztu pociąga konieczność zmniejszenia innego, gdyż suma wszystkich pozycji – czyli kwota dotacji nie może się zmienić.)

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

Oferty powinny dotyczyć zadań publicznych, których realizacja rozpoczyna się nie wcześniej niż **11.05.2026 r.** i kończy nie później niż **15.12.2026 r.** Zadania muszą zostać zrealizowane zgodnie z warunkami, które określone zostaną w umowie o zleceniu realizacji zadania, określającej w szczególności: miejsce i czas realizacji zadania oraz sposób przekazywania i rozliczania środków publicznych.

V. Termin składania ofert.

1. Wyznacza się termin składania ofert do dnia **22.04.2026 r. (liczy się data wpływu).**

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

1. Oferty należy składać w **Urzędzie Miejskim w Węgrowie – Rynek Mariacki 16, 07-100 Węgrów** osobiście lub za pośrednictwem poczty z dopiskiem na kopercie: **Kultura 2026.**

2. Ocena formalna:

Ocena polegająca na sprawdzeniu podstawowych wymogów oferty i oferenta określonych w ogłoszeniu.

3. Ocena merytoryczna:

a) oceny merytorycznej dokonuje Komisja Konkursowa, zwana dalej komisją powołana zarządzeniem Burmistrza Miasta Węgrowa,

b) przy opiniowaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:

Kryterium	Maksymalna ocena punktowa
Możliwość realizacji zadania publicznego	10 pkt
Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego i liczby osób objętych projektem.	20 pkt
Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób realizujących zadanie.	10 pkt
Udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego.	Od 0,1 do 10% realizacji zadania – 1 pkt od 10,1 do 15 % - 2 pkt od 15,1 do 20% - 3 pkt od 20,1 do 25% - 4 pkt od 25,1 i więcej – 5 pkt

Wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków.	Od 0,1 do 10% realizacji zadania – 1 pkt od 10,1 do 15 % - 2 pkt od 15,1 do 20% - 3 pkt od 20,1 do 25% - 4 pkt od 25,1 i więcej – 5 pkt
Ocena realizacji zleconych zadań publicznych w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.	10 pkt
Maksymalna liczba punktów, którą może przydzielić jeden członek komisji.	60 pkt

c) od Zarządzenia Burmistrza Miasta Węgrowa w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.

4. Termin wyboru ofert dokonany zostanie do dnia **28.04.2026 roku**.

VII. Informacja o zrealizowanych zadaniach publicznych z zakresu kultury i dziedzictwa narodowego w roku ogłoszenia konkursu i w roku poprzednim.

	2025 rok
Wysokość środków przekazanych Organizacjom Pozarządowym	70.000 zł.

UWAGA!!!

Podmioty ubiegające się o dotację z budżetu miasta Węgrowa w przedkładanych wnioskach winny wykazać swój 5 % wkład własny (np. finansowy, osobowy, rzeczowy). Szczegółowe informacje na temat konkursu można uzyskać w Urzędzie Miejskim w Węgrowie w Wydziale Spraw Społecznych ul. Wyszyńskiego 1 II p. pok. nr 12. Pracownikiem upoważnionym do kontaktów z zainteresowanymi jest p. Anna Wachowska - Łyko tel. 025-308-11-91 wew. 214.


BURMISTRZ
Paweł Marchela